

Vedtægter

Odense Glasværks Støtteforening

1. Navn og hjemsted

1.1. Foreningens navn er Odense Glasværks Støtteforening.

1.2. Foreningens hjemsted er Odense Kommune.

2. Formål

2.1. Foreningens formål er at yde støtte til foreningen Odense Glasværk såvel økonomisk som praktisk.

3. Medlemmer

3.1 Som medlem af foreningen kan optages enhver fysisk person, der kan tilslutte sig foreningens formål som beskrevet under punkt 2.

3.2. Bestyrelsesmedlemmerne i Odense Glasværk er fødte medlemmer af foreningen og er fritaget for kontingent.

4. Ophør af medlemskab

4.1. Et medlem kan når som helst melde sig ud af foreningen. Det sker ved skriftlig henvendelse til foreningens bestyrelse. Udmeldelsen får virkning fra det tidspunkt, hvor den er kommet frem til bestyrelsen.

4.2 Et medlemskab ophører automatisk, hvis et medlem ikke overholder sine økonomiske forpligtelser over for foreningen.

5. Kontingent

5.1. Kontingent fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen for hvert kalenderår og indbetales senest 30 dage efter påkrav herom fra foreningen.

5.2. Bestyrelsen rådfører sig med Odense Glasværks bestyrelse inden indstillingen.

5.3. I tilfælde af manglende betaling ophører medlemskabet i overensstemmelse med punkt 4.2, med mindre bestyrelsen træffer anden bestemmelse.

6. Anvendelse af foreningens midler

6.1. Foreningens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål, jf. punkt 2.1.

6.2. Bestyrelsen træffer beslutning om anvendelse af foreningens midler, jf. punkt 10.

7. Generalforsamling

7.1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

7.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i første kvartal.

7.3. Generalforsamling indkaldes med minimum 4 ugers varsel ved udsendelse af mail til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden.

7.4. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen finder anledning dertil eller når mindst 1/3 af foreningens medlemmer ved skriftlig begæring anmoder herom. Generalforsamlingen skal i så tilfælde afholdes inden 2 uger. Indkaldelsesvarslet i punkt 7.3 forkortes til 7 dage.

7.5. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse.
4. Behandling af indkomne forslag, herunder fastsættelse af kontingent.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt evt. suppleanter.
6. Valg af revisor.
7. Eventuelt.

7.6. Forslag, der af foreningens medlemmer ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftlig indsendes til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

7.7 På generalforsamlingen afgøres alle sager ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er bestemt i nærværende vedtægter.

7.8. Generalforsamlingen vælger en dirigent til at lede forhandlingerne. Ønskes der skriftlig afstemning, skal dirigenten imødekomme dette. Over generalforsamlingen føres et referat, der underskrives af dirigenten.

8. Bestyrelsen

8.1. Foreningen ledes af en af generalforsamlingen valgt bestyrelse på 5 medlemmer. Valget er gældende for 2 år, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 eller 3 af bestyrelsesmedlemmerne efter tur. Genvalg kan finde sted.

8.2. Bestyrelsesmedlemmerne samt suppleanterne vælges af generalforsamlingen og blandt medlemmerne.

8.3. Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Derudover har Odense Glasværks bestyrelse ret til at udpege 2 bestyrelsesmedlemmer.

8.4. Efter valg til bestyrelsen skal bestyrelsen konstituere sig med en formand.

9. Bestyrelsens rettigheder og pligter

9.1. Bestyrelsen afholder møder så ofte den finder det fornødent, dog mindst 4 gange om året, eller når formanden eller 2 medlemmer af bestyrelsen finder det nødvendigt. Bestyrelsens møder indkaldes af formanden.

9.2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede. Hvor intet andet er bestemt i denne vedtægt træffes alle beslutninger i bestyrelsen ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

9.3. Der tages referat af bestyrelsens møder. Referatet behandles på næstkommende møde og underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen.

9.4. Bestyrelsen fastsætter i en forretningsorden de nærmere forskrifter for sin virksomhed.

9.5. Medlemmerne af bestyrelsen honoreres ikke. Der kan i enkelte tilfælde ske honorering i relation til påtagelse af særlige opgaver under hensyntagen til hvervets art og arbejdets omfang. Et sådant honorar fastsættes af bestyrelsen.

10. Regnskab og revision

10.1. Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december. Første regnskabsår løber fra stiftelsen til 31. december 2017.

10.2. Foreningens regnskab skal revideres af en på hvert års ordinære generalforsamling valgt revisor.

11. Tegningsregel

11.1. Foreningen tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem eller af den samlede bestyrelse.

12. Hæftelse

12.1. Der påhviler ikke ledelsen eller foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningens påhvilende forpligtelser.

12.2. For foreningens forpligtelser hæfter således alene foreningens formue.

13. Vedtægtsændringer og opløsning

13.1. Til ændringer af vedtægterne kræves, at 2/3 af de fremmødte stemmer for.

Til opløsning af foreningen kræves, at 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer deltager i afstemningen, og at beslutningen vedtages ved 2/3 af de afgivne stemmer. Er der ikke afgivet stemmer af 2/3 af de stemmeberettigede, men 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkalder bestyrelsen til en ny generalforsamling, og på denne kan forslaget gyldigt vedtages med almindeligt stemmeflertal uden hensyn til, hvor mange der deltager i afstemningen.

13.2. Ved foreningens opløsning skal formuen udloddes til anvendelse i overensstemmelse med punkt 2.1. Foreningens formue kan således aldrig tilfalde foreningens medlemmer.

Således vedtaget af foreningen på generalforsamlingen den 19. august 2020.

Som dirigent:

Kaj Skov Frederiksen